



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Kompleks Perkantoran Pemerintahan Kabupaten Solok
Jalan Raya Solok-Padang Km.20 Arosuka Kode Pos 27364 Provinsi
Sumatera Barat

E-mail : dlh@solokkab.go.id Website : dlh.solokkab.go.id

NOTULEN

- Dasar : Surat Sekretaris Daerah Nomor: 100/14/Tapem-2026 tanggal 20 Februari 2026 Perihal Pelaksanaan Briefing dan/ atau Rapat Internaldi Lingkup Perangkat Daerah.
- Acara : Rapat/ Briefing mengenai kegiatan Dinas Lingkungan Hidup dan disiplin pegawai
- Hari/ Tanggal : Selasa/ 24 Februari 2026
- Tempat : Ruang Kepala Dinas Lingkungan Hidup
- Waktu : 09.00 Wib s/d Selesai
- Pimpinan Rapat : Kepala Dinas Lingkungan Hidup
- Moderator : Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup
- Notulis : Penata Layanan Operasional
- Peserta Rapat : 1. Kepala Bidang Tata Lingkungan Hidup
2. Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran
3. Kepala TU Laboratorium Lingkungan
4. Kepala TU UPT Pengelolaan Sampah
5. Pejabat Fungsional
6. Bendahara pengeluaran
- Isi : 1. Pembukaan
2. Arahan dari Kepala Dinas
- Kegiatan Briefing in harus dilakukan setiap bulannya oleh dinas lingkungan hidup kabupaten solok
 - Kedisiplinan pegawai harus di tingkatkan dan mengikuti aturan yang berlaku, rekap disiplin atau ketidak hadiran pegawai akan di kumpulkan setiap tahunnya dan dalam 1 tahun terdapat ketidak hadiran selama 24 hari bisa dilakukan pemberhentia, selain itu disiplin mengenai berpakaian dalam keadaan kedinasan
 - Evaluasi kinerja
 - Pemakaian TPA Regional solok di setuju perpanjangannya oleh DPRD Prov Sumbar selama 2 tahun namun dengan syarat tarif kompensasi pengelolaan sampah naik menjadi 100.000/ ton yang awalnya adalah 20.000/ ton dan syarat lainnya adalah harus membangun TPST di tahun 2027 dan sudah harus beroperasi.
 - Dinas lingkungan hidup akan mendapat bantuan dari kementrian berupa TPST di tahun 2026 akhir namun syarat administrasinya harus di lengkapi dan di upload pada aplikasi yang telah disediakan.

- Dalam rencana dinas lingkungan hidup Kabupaten Solok akan membangun TPST di beberapa lokasi diantaranya adalah di nagari kuncia dengan luas tanah 1,9 ha sudah clear lalu juga akan dilakukan pembangunan di wilayah selatan tepatnya di Kecamatan Danua Kembar Nagari Simpang Tanjung Nan Ampek seluas 10 ha serta bukit kompong, sedabgkan untuk tanah yang berada di Nagari Sungai Nanam masih di kuasai masyarakat untuk lahan pertanian
- Untuk pembangunan TPST perlu kooordinasi dengan OPD lainnya dan perlu segera di buatkan wa group untuk kelancaran koordinasi
- Dinas lingkungan hidup akan langsung survei lokasi pada hari selasa tanggal 24 Februari 2026 pada lahan yang berada di Nagari Simpang Tanjung nan Ampek
- Kegiatan hari peduli sampah nasional perlu kejasma antara bidang pengendalian pencemaran dengan UPT Pengelolaan Sampah, untuk usulan akan dilakukan di sekitaran Arosuka sebagai ibu kota Kabupaten dengan perkiraan kegiatan akan dilakukan pada rentang tanggal 10 s/d 13Maret 2026.
- Sedangkan untuk rakor lingkungan hidup akan di laksanakan pada tanggal 04 Maret 2026 dengan membahasa tema sebagai berikut:
 - Rencana pelimpahan wewenang pengelolaan sampah pada nagari-nagari.
 - Apa yang harus dilakukan oleh nagari-nagari dalam pengelolaan sampah
 - Pemberian reward dan punishment untuk nagari pengelola sampah regulasi untuk kegiatan tersebut perlu di persiapkan SK atau peraturan terkait
 - Untuk wilayah selatan akan di aktifkan dan di aajak Bumdesma dan lembaga pengelola sampah nya dalam pengelolaan sampah
 - Penyediaan sarana prasara sampah yang harus di siapkan oleh nagari-nagari
 - Nagari harus punya inovasi dalam pengelolaan sampah

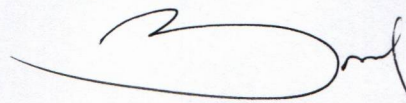
3. Tambahan dari sekretaris

- Untuk pembanngunan TPST sudah berkoordinasi dengan Barelitbang dan sudah di dapatkan konsultan untuk proses pengerjaan TPST.
- Sertifikat tanah kuncia yang akan di bangun TPST telah di urus surat keterangan hilangnya dan akan di limpahkan pengurusan sertifikat penggantinya kepada Dinas PRKPP

- Sedangkan tanah yang berada di bukit kompong bersertifikat dan masih di lakukan pengurusan sertifikatnya dan sampai saat ini belum selesai.
 - Sedangkan untuk tanah yang berada di Nagari Simpang tanjuang nan ampek perlu Pembangunan akses jalan sepanjang 1 km untuk sampai pada Lokasi Pembangunan TPST.
 - Untuk tim safari Ramadhan ada yang regular dan ada yang khusus, untuk yang khusus tidak mungkin di hadiri kepala dinas dan sekretaris dan harus di ikut sertakan eselon III dan Eselon IV. Dan di stand by kan kendaraan dinas BA 188 H dan BA 8806 H lengkap dengan BBMnya.
4. Laporan dari kabit tata lingkungan hidup
- Pengawasan mengenai pencemaran yang berada di kawasan nagari kuncia sudah aman tidak ada ditemukan pencemaran yang mengkhawatirkan terhadap lingkungan.
 - Pengawasan pencemaran di Nagari Bukik kanduang sudh di survei dan tidak di temukan pencemaran yang mengganggu masyarakat dan masyarakat juga tidak mempermasalahkan lokasi kandang ayaM di Nagari tersebut.
5. Tambahan dari kepala TU UPT Pengelolaan Sampah
- Segera di legkapi Bon BBM kendaraan Operasional Sampah
 - Lembaga pengelolaan sampah perlu di bentuk pada setiap nagari untuk dapat membantu dalam pengelolaan sampah
 - Di usulkan setiap nagari harus memiliki becak motor dalam upaya pengelolaan sampah

Demikian Notulen Rapat ini di buat untuk dapat di pergunakan sebagaimana mestinya.

PENATA LAYANAN OPERASIONAL



OKTOBERI PRATAMA, S.Pd
NIP. 19921014 202521 1 004

Diketahui Oleh:
KEPALA



ASNUR, SH, MM
NIP. 19681209 199312 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Kompleks Perkantoran Pemerintahan Kabupaten Solok

Jalan Raya Solok-Padang Km.20 Arosuka Kode Pos 27364 Provinsi Sumatera Barat

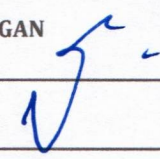
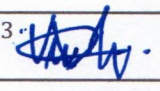
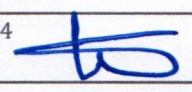
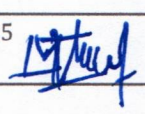
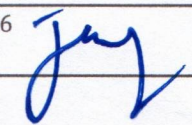
Email : dlh@solokkab.go.id Website : dlh.solokkab.go.id

DAFTAR HADIR

HARI/TANGGAL : Selasa 24 Februari 2026

ACARA : Rapat/ Brifing mengenai kegiatan Dinas Lingkungan Hidup dan Disiplin Pegawai

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Hormon Hakim	KLID	1
2	Pony Diarcara	Kasubag Prosa	2
3			3
4	Nyferum	DLH	4
5	Mila Susanti	Kasumpes	5
6	Alvan Pahuluan	F.PENDAL A. Muda	6
7	Jasred	Fungsional	7
8	SURI DALWENI	F. Pengawas LH	8
9	Shukra	A. Kurniawan LH	9
10	Riri Hartayati	Bendahara	10
11	Edo Handika	Pengawas LH	11
12	Veri	Pemata layanan operasional	12
13	Suri Rahma Putri	Pemata layanan operasional	13
14	Elser Rahma Putri	Pemata layanan operasional	14
15	Metra	Pemata layanan operasional	15
16	Beri	Pemata layanan operasional	16
17	DISKI		17
18	NAMA		18
19	TARI		19
20	TRI Oktavia.		20
21	Heni Wulan Duri		21

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
22	DESTIMAL	KTU UPT. PS	22 
23	Wihni Kenna WSDa	operator logana o	23 
24	Wendha	Fugul Lu	24 
25	Musmulyadi	..	25 
26	Jung Wanyad	Kadab lung	26 
27			27
28			28
20			29
30			30

Arosuka, 2026

SEKRETARIS



HERMAN HAKIM, S.Si, M.Si
NIP. 19750323 200003 1 001

DOKUMENTASI RAPAT

